

# Comune di Diano d'Alba

## Provincia di Cuneo

### Servizio Finanziario

#### **Informativa sul trattamento dei dati personali - Art. 13 del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR, General Data Protection Regulation- Regolamento UE 2016/679, in seguito "GDPR"-**

Il "GDPR" è un atto normativo con il quale la Commissione europea ha inteso rafforzare e rendere più omogenea la protezione dei dati personali dei cittadini, intendendo per tale, la loro: raccolta, registrazione, organizzazione conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione cancellazione e distruzione, ovvero la combinazione di due o più di tali operazione aventi ad oggetto i dati personali.

L'art 13 del **GDPR dispone** che al soggetto interessato da un trattamento dei suoi dati personali vengano fornite alcune informazioni.

Alla luce di tale ultima disposizione legislativa, in relazione al trattamento dei suoi dati personali effettuati da questo servizio, le forniamo la seguente informativa:

**Il Titolare del Trattamento:** è il Comune di Diano d'Alba, via Umberto I° n°22 - 12055 - Diano d'Alba tel. 0173/69101 – email : [comune@comune.dianodalba.cn.it](mailto:comune@comune.dianodalba.cn.it) - P.E.C : [comune.diano@legalmail.it](mailto:comune.diano@legalmail.it).

**Il Responsabile della Protezione dei Dati :** il nominativo è indicato sulla "Home Page" del sito Web del Comune.

**Il Responsabile del Trattamento dei Dati :** Il Titolare può trattare i dati direttamente, tramite propri dipendenti a ciò autorizzati, o avvalendosi di collaboratori esterni, che in tal caso assumono la qualifica di Responsabili del Trattamento.

L'elenco aggiornato dei Responsabili del Trattamento è reso disponibile dal Titolare su richiesta

**Finalità del trattamento :** I dati personali, raccolti ed in possesso di questo servizio sono trattati, secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa europea, sopra richiamata, per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali, relativi alla gestione dei rapporti finanziari, contabili e fiscali, tra il Comune ed i propri fornitori.

**Base giuridica** La base giuridica dei trattamenti è:

- ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera c), la necessità di adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del Trattamento (D.lgs n.82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale", D.L. n.179/2012),
- ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e), la necessità di adempiere a compiti di interesse pubblico di cui è investito il Titolare del Trattamento.

Il conferimento ed il trattamento dei dati sono stabiliti per legge e quindi non necessitano di previa richiesta di consenso.

Pertanto, in molti casi, il rifiuto di conferire uno o più dati può comportare conseguenze ostative sul procedimento o provvedimento richiesto.

Tuttavia il personale addetto provvederà di volta in volta ad informare i soggetti interessati sulle conseguenze di un eventuale rifiuto a conferire i dati richiesti e sulla obbligatorietà o facoltatività del singolo conferimento.

**Modalità del trattamento dei dati:** In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, in conformità alle disposizioni di legge .

Gli archivi cartacei e quelli informatizzati sono, infatti, accessibili ai soli soggetti autorizzati dalla normativa vigente ed, in particolare, ai soli dipendenti comunali, indicati quali “designati”, nonché alle imprese espressamente nominate quali “ responsabili del trattamento” (ad es. per esigenze di manutenzione tecnologica del sito o per l’espletamento di servizi, affidati in appalto o in concessione a società esterne).

Non sono presenti processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione.

**Eventuali destinatari dei dati trattati:** I dati personali detenuti da questo servizio non saranno comunicati ad altri soggetti, ad eccezione di Pubbliche Amministrazioni che dovessero richiederli nei limiti delle norme che regolano l’attività delle stesse e comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici o incaricati di pubblico servizio che debbano partecipare al procedimento amministrativo nonché agli Uffici comunali per fini di comunicazione istituzionale nonché alle amministrazioni richiedenti per gli accertamenti d’ufficio ed i controlli ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

**Diffusione dei dati:** I dati non saranno diffusi.

**Periodo di conservazione dei dati:** I dati personali raccolti saranno trattati per il tempo strettamente necessario al loro utilizzo per l’attività richiesta, successivamente saranno conservati in archivio.

**Diritto degli interessati:** Ai sensi degli artt.15 e seguenti del regolamento europeo ed in relazione ad ogni trattamento dei dati personali, l’interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l’accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni

- le finalità del trattamento;
- le categorie di dati personali in questione;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- l’esistenza del diritto dell’interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- qualora i dati non siano raccolti presso l’interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;

L’esercizio dei propri diritti potrà essere esercitato con richiesta scritta inviata al Responsabile della protezione dei dati personali o al titolare del trattamento sopra indicati .

L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'art. 77 GDPR e degli artt. 140-bis e ss. D.Lgs. 196/2003, all'Autorità garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

L'esercizio dei diritti succitati è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal Regolamento europeo 679/2016 che l'interessato deve conoscere e porre in essere.

Concordemente a quanto previsto dall'art. 12 comma 3, inoltre, il titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta stessa.

Tale termine potrà essere prorogato di 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste.

Il titolare del trattamento informerà l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

Per quanto non previsto nella presente informativa si rinvia al regolamento comunale disciplinante la tutela dei dati personali, approvato con atto deliberativo di Consiglio Comunale n° 49 del 30/12/2020 e pubblicato sul sito web del Comune.

Diano d'Alba 10/10/2021

Il Titolare del trattamento  
Il Comune di Diano d'Alba