



# Comune di Diano d'Alba

Cap 12055 Via Umberto I, n. 22 ☎ 0173/69101 – 69191 Fax n.0173/69312  
e-mail: [comune@comune.dianodalba.cn.it](mailto:comune@comune.dianodalba.cn.it) Pec: [comune.diano@legalmail.it](mailto:comune.diano@legalmail.it)  
Sito web: [www.comune.dianodalba.cn.it](http://www.comune.dianodalba.cn.it)

## DECRETO DEL SINDACO

N. 1 del 4 giugno 2026

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI REGGENZA A SCAVALCO DELLA SEGRETERIA COMUNALE DEL COMUNE DI DIANO D'ALBA ALLA DOTT.SSA CARLA CATERINA BUE PER IL PERIODO DAL 1° GIUGNO 2026 AL 31 LUGLIO 2026.**

### IL SINDACO

PREMESSO che la sede di Segreteria Comunale del Comune di Diano d'Alba risulta vacante dal 30 aprile 2021;

RICHIAMATO l'articolo 97 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che individua le funzioni del Segretario Comunale quale figura preposta alla collaborazione e all'assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente, in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto e ai regolamenti, nonché alle ulteriori funzioni attribuite dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti comunali;

VISTI gli articoli 99 e seguenti del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 4 dicembre 1997, n. 465;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area delle Funzioni Locali – Segretari Comunali e Provinciali;

VISTO il Contratto Collettivo Integrativo Regionale del Piemonte;

RICHIAMATA la richiesta del Sindaco prot. n. 5715 del 29 maggio 2026 con la quale è stata richiesta alla Prefettura di Torino – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, Sezione Regionale del Piemonte, l'autorizzazione al conferimento dell'incarico di reggenza alla Dott.ssa Carla Caterina Bue;

VISTO il provvedimento della Prefettura di Torino – Ufficio Territoriale del Governo – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale del Piemonte, prot. n. 0133171 del 4 giugno 2026, con il quale è stata autorizzata, in via del tutto eccezionale e in parziale sanatoria, la Dott.ssa Carla Caterina Bue quale Reggente a scavalco della Segreteria Comunale del Comune di Diano d'Alba per il periodo dal 1° giugno 2026 al 31 luglio 2026;

PRESO ATTO che il citato provvedimento autorizzativo è stato adottato in considerazione delle contingenti esigenze organizzative dell'ente e nelle more della copertura della sede vacante mediante individuazione del titolare ovvero della costituzione di una convenzione di segreteria con altri enti locali;

CONSIDERATO che la permanenza della vacanza della sede di segreteria rende necessario assicurare la continuità delle funzioni fondamentali attribuite dalla legge al Segretario Comunale e garantire il regolare funzionamento degli organi istituzionali, dell'attività amministrativa dell'ente e dell'azione di collaborazione, assistenza giuridico-amministrativa e coordinamento prevista dall'articolo 97 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

CONSIDERATO altresì che l'assenza della figura del Segretario Comunale determinerebbe rilevanti criticità nello svolgimento delle attività istituzionali dell'ente, con particolare riferimento all'assistenza agli organi collegiali, alla verbalizzazione delle sedute, ai controlli interni, alla rogazione dei contratti nei casi previsti dalla legge e alla garanzia della conformità dell'azione amministrativa ai principi di legalità, imparzialità e buon andamento;

RITENUTO pertanto necessario recepire formalmente l'autorizzazione rilasciata dalla competente Sezione Regionale dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e conferire alla Dott.ssa Carla Caterina Bue l'incarico di reggenza a scavalco della Segreteria Comunale del Comune di Diano d'Alba per il periodo autorizzato;

VISTO lo Statuto Comunale;

#### **DECRETA**

1. Di recepire integralmente il provvedimento della Prefettura di Torino – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale del Piemonte, prot. n. 0133171 del 4 giugno 2026.
2. Di conferire alla Dott.ssa Carla Caterina Bue, Segretario Comunale iscritta all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Piemonte, l'incarico di reggenza a scavalco della Segreteria Comunale del Comune di Diano d'Alba.
3. Di dare atto che l'incarico è conferito in conformità all'autorizzazione rilasciata dalla Prefettura di Torino – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale del Piemonte con nota prot. n. 0133171 del 4 giugno 2026.
4. Di stabilire che la reggenza decorre dal 1° giugno 2026 e termina il 31 luglio 2026, salvo diversa determinazione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali o anticipata copertura della sede mediante nomina del titolare ovvero costituzione di convenzione di segreteria.
5. Di dare atto che il presente incarico viene conferito nelle more della copertura della sede vacante mediante individuazione del titolare ovvero mediante costituzione di convenzione di segreteria, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.
6. Di dare atto che durante il periodo di reggenza la Dott.ssa Carla Caterina Bue eserciterà tutte le funzioni attribuite al Segretario Comunale dalla normativa vigente, dallo Statuto e dai regolamenti comunali, assicurando la collaborazione e l'assistenza giuridico-amministrativa agli organi dell'ente e sovrintendendo allo svolgimento delle funzioni previste dall'articolo 97 del Decreto Legislativo n. 267/2000.
7. Di dare atto che alla medesima competono il trattamento economico e gli eventuali compensi previsti dalla vigente disciplina contrattuale e dalle disposizioni dell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali per gli incarichi di reggenza a scavalco.

8. Di dare atto che il presente provvedimento costituisce mero recepimento dell'autorizzazione rilasciata dall'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Piemonte e non comporta alcuna modifica della durata, delle condizioni o dei limiti temporali dell'incarico autorizzato.
9. Di trasmettere il presente decreto:
  - alla Prefettura di Torino – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Piemonte;
  - alla Dott.ssa Carla Caterina Bue;
  - al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
10. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'ente, per quanto di competenza.

IL SINDACO  
Paolo OLIVERO



