



# COMUNE DI DIANO D'ALBA

Cap. 12055 Via Umberto I°, 22 Tel.0173/69101 – 69191 Fax n.0173/69312

DECRETO SINDACALE N. 7 DEL 3 novembre 2015

## OGGETTO : ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI E SERVIZI AL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Ezio CARDINALE in qualità di Sindaco pro tempore del Comune di Diano d'Alba;

Visto l'Art. 108 – 4<sup>a</sup> comma del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto l'Art. 14 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.P.R. n. 465 del 4.12.1997 (Regolamento sull'Ordinamento dei Segretari Comunali);

Visto il vigente contratto dei Segretari Comunali e Provinciali siglato in data 16.05.2001 ed in particolare l'Art.44 ;

Visto il Decreto della Prefettura di Torino, Agenzia dei Segretari, prot. n. 4185 del 26.10.2015, con il quale il dr. Maurizio Rita SCUNCIO è stato nominato reggente a scavalco della Segreteria comunale di Diano d'Alba;

Ritenuto al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione fra le funzioni di indirizzo politico – amministrativo e quelle di gestione, di dover provvedere alla nomina del Responsabile dei Servizi Amministrativi Generali secondo i criteri di competenza professionale;

Considerato che nel Settore “**Servizi Amministrativi Generali**” sono comprese le seguenti funzioni e servizi :

### Funzioni generali di Amministrazione, di gestione e di controllo ossia:

**Servizi :** Organi istituzionali, partecipazione e decentramento;  
Segreteria generale, personale e organizzazione;  
Gestione Economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione;  
Gestione delle Entrate Tributarie e Servizi fiscali;  
Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva e Servizio Statistico;  
Altri Servizi Generali.

### Funzioni di Polizia Locale:

**Servizi :** Polizia Municipale;  
Polizia Commerciale.

**Funzioni di Istruzione Pubblica comprese:**

Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi scolastici

**Funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali.**

**Funzioni nel settore sportivo e ricreativo:**

impianti sportivi, manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo.

**Funzioni nel campo turistico:**

Servizi turistici e Manifestazioni turistiche.

Visto per la competenza l'Art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000 e sentita la disponibilità da parte del Segretario Comunale **dott. Maurizio Rita SCUNCIO** in merito alla assunzione delle funzioni e servizi in oggetto;

**DECRETA**

Al Segretario Comunale **dott. Maurizio Rita SCUNCIO** vengono attribuite le funzioni di Responsabile dei Servizi Amministrativi Generali come in premessa specificato, dando atto che allo stesso sono conferite le funzioni di cui all'Art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 anche ai sensi dell'Art. 14 del vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

Di trasmettere copia del presente decreto al Segretario Comunale **dott. Maurizio Rita SCUNCIO** nonché all'Ufficio Personale per quanto di competenza.

Diano d'Alba, Il 03.11.2015

VISTO : per accettazione Il Segretario Comunale

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO  
(Scuncio Dott. Maurizio Rita)

IL SINDACO  
Ezio CARDINALE

